

CONSIGLI UTILI PER L'ELABORAZIONE DI SCHEDE DIDATTICHE O PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE VERIFICHE

Se volete elaborare delle schede didattiche, semplificare dei testi, o quando preparate le verifiche, ricordatevi di:

- usare possibilmente un formato digitale
- usare possibilmente lo stampato maiuscolo
- non giustificare il testo
- aggiungete al testo delle immagini, dei grafici
- non dividete le parole per andare a capo
- usate un font “senza sarif” (cioè “senza grazie”) come Comics, Verdana, Georgia, Arial
- usare come dimensione del font scelto almeno 14
- usare un'interlinea di minimo 1,5
- dare visibilità ai capoversi
- utilizzare il grassetto per evidenziare le parole-chiave
- utilizzare prevalentemente frasi coordinate
- non utilizzare la doppia negazione
- utilizzare, di preferenza, le forme attive dei verbi ed il modo indicativo
- non eccedere nell'uso dei pronomi, che costringono l'alunno alle inferenze e ad uno sforzo cognitivo, a discapito della lettura
- usare un lessico semplice e/o inserire un glossario dei termini più difficili all'interno della scheda